

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ПО «Анни»

 /А.В.Кудрявцева./



« 13 » сентября 20 17 г.

Положение

о педагогическом совете

1. Общие положения.

1. Педагогический совет является совещательным органом управления ЧУПО «АнНИ» (далее - Учреждение), рассматривающий основные вопросы образовательного процесса.
2. Основной задачей педагогического совета является повышение качества образования на основе использования достижения педагогической науки, передового педагогического и производственного опыта.
3. Педагогический совет определяет перспективы развития Учреждения, координирует вопросы учебно - воспитательной, производственной и методической деятельности.
4. Педагогический совет действует на основании Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации", других нормативных правовых актов об образовании, Устава Учреждения, настоящего положения.
5. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета.

1. Главными задачами педагогического совета являются:
 - ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса;
 - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, образовательных программ, соответствующих лицензии Учреждения.
2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
 - обслуживает и утверждает планы работы Учреждения;
 - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения;
 - педагогический совет принимает так же решение об исключении обучающихся из образовательного учреждения.

3. Состав педагогического совета.

1. Педагогический совет образуют сотрудники Учреждения, занятые в образовательной деятельности.
2. Председателем педагогического совета является Директор Учреждения.
3. Каждый педагог, работающий в Учреждении, с момента принятия на работу до распоряжения трудового договора, является членом педагогического совета.

4. На заседании педагогического совета могут приглашаться обучающие Учреждения. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

4. Организация работы педагогического совета.

1. Педагогический совет работает по плану, который составляется на учебный год, рассматривается на заседании совета и утверждается директором Учреждения.
2. Педагогический совет созывается по мере необходимости в сроки, установленные директором Учреждения, но не реже одного раза в полугодие. В случае необходимости могут проводить внеочередные заседания совета.
3. По вопросам, обсуждаемым на заседании, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.
4. Директор Учреждения, в случае несогласия с решением педагогического совета может вынести вопрос для повторного обсуждения.
5. Организация работы по выполнению решений педагогического совета осуществляет председатель совета, совместно с заместителем.
6. Решения педагогического совета обязательны для всех работников и обучающихся , Учреждения.
7. Информация о результатах выполнения решений заслушивается на очередном заседании совета.

5. Делопроизводство педагогического совета.

1. На заседании педагогического совета ведется протокол.
2. Протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета. В протоколе записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, принятое решение.
3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
4. Протоколы педагогического совета хранятся в делах Учреждения в течение десяти лет.